

コンクリートの練混ぜに用いる水の試験申込書

FAX 092-624-1308

株式会社麻生 建設コンサルティング事業部 御中

受付番号	-	-
受付日	年	月 日

※太線枠内をご記入下さい。

報告書に 記載する 依頼者	会社名											印鑑(または署名)
	住 所	〒		-								
	TEL		-		-		FAX		-		-	
	担当者	所属 (部課名)					氏名					
請求先 (連絡先)		(請求先または連絡先が報告書に記載する依頼者と異なる場合は、こちらに記入願います)										
		会社名・部署名										
		住所 〒										
		TEL										
		FAX										
報告書宛名		☐ 依頼者 ☐ その他()										
件 名		☐ 品質管理試験 ☐ その他()										
試料の 種類	上水道水以外の水 (該当にチェック)	☐ 地下水	採取日				採取場所				採取者	
		☐ 河川水										
		☐ 湖沼水										
		☐ 井戸水										
		☐ 工業用水										
		☐ その他										
	回収水 (該当にチェック)	☐ 上澄水										
		☐ スラッジ水										
報告書部数		部 ※必要な部数を記入ください。										
報告書の送付		☐ 要(依頼者) ☐ 要(請求先) ☐ 不要(手渡し)										
容器の処分		☐ 返却要(持ち帰り) ☐ 返却要(宅配便着払い) ☐ 返却不要										
特 記 事 項		(試験に対するご要望がある場合等ご記入下さい)										

(株)麻生記入欄

試 験 項 目	単価(税抜)	数量	金 額
上水道水以外の水			
回収水			
追加報告書発行料			
小計(税抜き)			
消費税			
合計(税込み)			

1. 報告書発行について:発行する報告書のうち1部は試験料金に含まれています。追加報告書が2〜4部の場合、追加報告書1部ごとに500円(税別)の発行料、追加報告書が5部以上の場合、追加報告書1部ごとに300円(税別)の発行料がかかります。
2. 試験の依頼について:「試験申込みから報告書発行まで」及び「試験業務に関するご案内」をご参照の上、必ず捺印の上、ご提出ください。
3. 請求・お支払いについて:報告書発行月末締め、翌月末当社指定口座振込でお願い致します。銀行振込手数料は依頼者(請求先)にてご負担願います。

試験終了予定日	年	月	日
報告書発行予定日	年	月	日

管理職員	業務担当者	打合せ担当者	その他(打合せ事項等)	受付印
/	/	/		

※お問い合わせは、打合せ担当者または業務担当者をお願いします。
(お問い合わせ先TEL 092-624-1305)

コンクリートの練混ぜに用いる水の試験申込書

FAX 092-624-1308

株式会社麻生 建設コンサルティング事業部 御中

受付番号
受付日

記入例

※太線枠内をご記入下さい。

報告書に 記載する 依頼者	会社名	〇〇△△生コン株式会社					印鑑(または署名)	
	住 所	〒 811 - 2304 福岡県糟屋郡〇〇町△△1234番地					印 またはサイン 請求先が試験申込を行う 場合は請求先の欄に捺印 又はサインをお願いします	
	TEL	092 - 123 - 4567		FAX	092 - 123 - 4568			
	担当者	所属 (部課名)	〇〇技術部		氏名	試験 一郎		
請求先 (連絡先)	(請求先または連絡先が報告書に記載する依頼者と異なる場合は、こちらに記入願います)							
	会社名・部署名	〇〇商事株式会社			氏名:	商事 二郎 印 またはサイン		
	住所	〒 810 - 1234 福岡県福岡市〇〇区△△1-2-3			TEL	092 - 987 - 6543		
					FAX	092 - 987 - 6544		
報告書宛名	☒ 依頼者 ☐ その他 ()							
件 名	☒ 品質管理試験 ☐ その他 ()							
試料の 種類	上水道水以外の水 (該当にチェック)	☒ 地下水	2019年2月1日		地下水水槽		試験 一郎	
		☐ 河川水						
		☐ 湖沼水						
		☐ 井戸水						
		☐ 工業用水						
		☐ その他						
	回収水 (該当にチェック)	☒ 上澄水	2019年2月2日		上澄水貯蔵タンク		試験 花子	
		☐ スラッジ水						
報告書部数	2 部 ※必要な部数を記入ください。							
報告書の送付	☐ 要(依頼者) ☒ 要(請求先) ☐ 不要(手渡し)							
容器の処分	☐ 返却要(持ち帰り) ☒ 返却要(宅配便着払い) ☐ 返却不要							
特 記 事 項	(試験に対するご要望がある場合等ご記入下さい)							

麻生記入欄

試験項目	単価(税抜)	数量	金額
上水道水以外の水			
回収水			
追加報告書発行料			
小計(税抜き)			
消費税			
合計(税込み)			

1. 報告書発行について:発行する報告書のうち1部は試験料金に含まれています。追加報告書が2~4部の場合、追加報告書1部ごとに500円(税別)の発行料、追加報告書が5部以上の場合、追加報告書1部ごとに300円(税別)の発行料がかかります。
2. 試験の依頼について:「試験申込みから報告書発行まで」及び「試験業務に関するご案内」をご参照の上、必ず捺印の上、ご提出ください。
3. 請求・お支払いについて:報告書発行月末締め、翌月末当社指定口座振込でお願い致します。銀行振込手数料は依頼者(請求先)にてご負担願います。

試験終了予定日	年	月	日
報告書発行予定日	年	月	日

管理職員	業務担当者	打合せ担当者	その他(打合せ事項等)	受付印
/	/	/		

※お問い合わせは、打合せ担当者または業務担当者をお願いします。
(お問い合わせ先TEL 092-624-1305)